



13. să organizeze instruirii cu privire la prevenirea, depistarea, raportarea și controlul bolilor transmisibile;

14. să asigure decontarea lunară a serviciilor de vaccinare pe baza cererilor fundamentate ale cabinetele medicale de asistență primară, însoțite de documentele justificative prevăzute la art. 7, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la deschiderea de credite bugetare realizată de Ministerul Sănătății;

15. să informeze cabinetele medicale de asistență primară cu privire la condițiile de contractare pentru finanțarea programelor naționale sănătate publică prevăzute la art. 1, precum și cu privire la eventualele modificări ale acestora survenite ca urmare a apariției unor noi acte normative, prin publicare pe pagina web a direcțiilor de sănătate publică, precum și prin e-mail/fax la adresele comunicate oficial de către furnizori, cu excepția situațiilor impuse de actele normative;

16. să efectueze controlul implementării programelor naționale de sănătate publică prevăzute la art. 1, respectiv controlul îndeplinirii obligațiilor contractuale de către cabinetele medicale de asistență primară cu care se află în relație contractuală;

17. să verifice și să valideze înregistrarea corectă și completă a vaccinărilor în RENV și /sau în formularele standardizate;

18. să efectueze, în colaborare cu casele de asigurări de sănătate, controlul raportărilor serviciilor de vaccinare;

19. să recupereze de la cabinetele medicale de asistență primară sumele reprezentând contravaloarea serviciilor de vaccinare în situația în care se constată raportări duble, ale administrării vaccinurilor în RENV și/sau în formularele standardizate și ale consultațiilor aferente acestora în SIUI, cu prilejul controalelor efectuate cu casele de asigurări de sănătate, precum și sumele reprezentând contravaloarea vaccinurilor expirate;

20. să monitorizeze și să evalueze modul de realizare a activităților cuprinse în programelor naționale sănătate publică prevăzute la art. 1 de către cabinetele medicale de asistență primară în baza contractelor încheiate și, în situația constatării unor disfuncționalități, să ia măsurile pentru remedierea acestora;

21. să monitorizeze și să controleze consumurile și stocurile de vaccinuri înregistrate și raportate de cabinetele medicale de asistență primară pentru implementarea programelor naționale sănătate publică prevăzute la art. 1;

22. să primească de la cabinetele medicale de asistență primară raportările trimestriale, cumulate de la începutul anului și anuale, privind: indicatorii specifici programelor naționale de sănătate publică prevăzute la art. 1, situația consumurilor și stocurilor cantitativ – valorice de vaccinuri, rapoartele de activitate, transmise în primele 10 zile după încheierea perioadei pentru care se face raportarea;

23. să formuleze și să transmită cabinetele medicale de asistență primară măsuri de remediere a disfuncționalităților constatate cu prilejul monitorizărilor, evaluărilor sau controalelor efectuate și să monitorizeze punerea în aplicare a acestora;

24. să verifice organizarea evidenței nominale a beneficiarilor programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică prevăzute la art. 1, pe bază de cod numeric personal de către unitățile de specialitate care implementează programe naționale de sănătate publică, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

**ART. 5. Cabinetele medicale de asistență primară au următoarele obligații:**

1. să asigure respectarea prevederilor actelor normative referitoare la derularea programelor naționale de sănătate publică prevăzute la art. 1;

2. să asigure condițiile pentru efectuarea vaccinărilor conform Calendarului de național de vaccinare a tuturor copiilor înscrisi pe listele proprii, a tuturor copiilor care nu sunt înscrisi pe lista unui medic de familie și care se prezintă la consultații, la solicitarea DSP și/sau a



părinților copiilor sau aparținătorilor legali, cu utilizarea vaccinurilor achiziționate de Ministerul Sănătății sau, după caz achiziționate de aparținători în situații în care pot fi dovedite discontinuități în aprovizionare;

3. să realizeze vaccinarea grupelor populaționale la risc, conform prevederilor punctului 2 al titlului C din Programul național de vaccinare;

4. să realizeze administrarea vaccinurilor numai după acordarea unei consultații medicale prin care se confirmă starea de sănătate a beneficiarului. Consultația medicală acordată în cadrul serviciului de vaccinare urmărește obiective distincte de consultațiile din cadrul serviciilor medicale decontate de către casele de asigurări de sănătate, după cum urmează:

4.1. excluderea situațiilor medicale care contraindică temporar sau definitiv vaccinarea;

4.2. evaluarea contextului epidemiologic, după caz;

4.3. examenul clinic;

4.4. consilierea părinților copiilor/a aparținătorilor legali sau, după caz, a beneficiarilor vaccinării referitor la reacțiile postvaccinale și atitudinea terapeutică în cazul apariției lor;

4.5. înregistrarea în RENV;

4.6. urmărirea apariției RAPI și raportarea lor.

Consultația medicală acordată în cadrul serviciului de vaccinare se consemnează în evidențele primare ale cabinetelor medicale de asistență medicală primară și nu face obiectul raportării în sistemul de asigurări sociale de sănătate; în situațiile în care direcțiile de sănătate publică constată încălcarea acestei obligații, recuperează de la cabinetul medicilor de familie contravaloarea serviciilor de vaccinare finanțate din bugetul Programului național de vaccinare sau al Programului național de prevenire, supraveghere și control a bolilor transmisibile prioritare, după caz;

5. să asigure acoperirea vaccinală optimă pentru toate tipurile de vaccinuri și grupele de vârstă pentru beneficiarii prevăzuți la punctul 1;

6. să realizeze înregistrarea corectă și la timp a serviciilor de vaccinare efectuate în evidențele medicale primare, precum și în RENV, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 1234/2011 privind instituirea metodologiei de raportare on-line în Registrul unic de vaccinare, precum și în Carnetul de vaccinare, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 1147/2011 privind aprobarea modelului Carnetului de vaccinare, cu modificările și completările ulterioare pentru vaccinurile incluse în Calendarul național de vaccinare și/sau în formularele standardizate de raportare după caz;

7. să asigure respectarea lanțului de frig, preluarea și transportul vaccinurilor precum și păstrarea și administrarea acestora în condiții de maximă siguranță;

8. să realizeze catagrafiile și estimarea cantităților de vaccinuri necesare și să le transmită direcțiilor de sănătate publică;

9. să depisteze, să înregistreze și să notifice direcțiilor de sănătate publică reacțiile adverse postvaccinale indezirabile (RAPI), conform metodologiei;

10. să participe la sesiunile de instruire organizate de DSP direcțiilor de sănătate publică;

11. să asigure informarea părinților cu privire la vaccinurile din Calendarul național de vaccinare;

12. răspund de utilizarea eficientă a cantităților de vaccinuri solicitate și primite; la solicitarea direcției de sănătate publică asigură redistribuirea către alte cabinete medicale de asistență medicală primară a vaccinurilor aflate în stoc și neutilizate;

13. să asigure raportarea corectă, completă și la termenele stabilite a datelor care fac obiectul implementării programelor naționale de sănătate publică, în conformitate cu evidențele primare;

14. să transmită la direcțiile de sănătate publică, trimestrial, în primele 10 zile după încheierea perioadei pentru care se face raportarea, indicatorii specifici programelor naționale de sănătate



publică prevăzute la art. 1, situația consumurilor și stocurilor cantitativ – valorice de vaccinuri, rapoartele de activitate,

15. să realizeze raportarea bolilor transmisibile, inclusiv a cazurilor de infecții cu transmitere sexuală (ITS) depistate, în conformitate cu prevederile legale vigoare pentru aprobarea fișei unice de raportare a bolilor transmisibile și metodologiile specifice de supraveghere elaborate de CNSBT;

16. să participe la activitățile de supraveghere și investigare a focarelor de boală transmisibilă;

17. să efectueze ancheta epidemiologică pentru cazurile de boală transmisibilă, să aplice definițiile de caz, să respecte protocolul de investigare și diagnostic etiologic, după caz, indicarea condițiilor de izolare conform metodologiilor de supraveghere elaborate de CNSBT;

18. să participe alături de specialiștii din cadrul DSP la acțiunile de evaluare și investigare a situațiilor de risc epidemiologic, la identificarea alertelor și la raportarea lor conform legislației în vigoare;

19. să pună la dispoziția organelor de control toate documentele justificative care atestă bunurile și serviciile acordate și raportate, respectiv toate documentele justificative privind sumele finanțate din bugetul alocat programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică;

20. să nu raporteze în SIUI, în vederea decontării, consultațiile aferente administrării vaccinurilor care se decontează din bugetul programelor naționale de sănătate publică prevăzute la art. 1; în situațiile în care se constată încălcarea acestei obligații sumele reprezentând contravaloarea serviciilor de vaccinare finanțate din bugetul programelor se recuperează de la cabinetul medical de asistență primară;

ah) să nu încaseze sume de la beneficiari pentru serviciile medicale, medicamentele, materialele sanitare specifice, dispozitive medicale și altele asemenea, care se asigură în cadrul programelor naționale de sănătate publică.

## V. Valoarea contractului

**ART. 6.** Valoarea contractului în anul ..... este:

1. Programul național de vaccinare ..... lei, din care trimestrul I .....lei, din care:

1.1.vaccinarea populației la vârstele prevăzute în Calendarul național de vaccinare: ..... lei, din care trimestrul I ..... lei;

1.2. vaccinarea grupelor populaționale la risc: ..... lei, din care trimestrul I .....lei;

2. Programul național de prevenire, supraveghere și control a bolilor transmisibile prioritare: vaccinarea în focar sau în situații de risc epidemiologic ..... lei, din care trimestrul I .....lei;

## VI. Modalitatea de plată

**ART. 7.**

(1) Decontarea contravalorii serviciilor de vaccinare acordate în programele naționale de sănătate publică prevăzute la art. 1 se realizează în limita valorii de contract, în termen de maximum 60 de zile calendaristice de la data depunerii documentelor justificative pentru serviciile medicale realizate, raportate și validate de către direcțiile de sănătate publică;

(2) În vederea decontării contravalorii serviciilor de vaccinare, cabinetele medicale de asistență primară prezintă până cel târziu la data de 25 a lunii pentru care se face finanțarea următoarele documente:



a) cererea justificativă, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 8 la Normele tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică pentru anii, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. ..../2017;

b) facturile reprezentând contravaloarea serviciilor de vaccinare acordate în perioada pentru care se face raportarea;

c) raportul generat de RENV și/sau formularele standardizate de raportare.

(3) Pentru serviciile de vaccinare efectuate începând cu data de 1 aprilie 2017, definite conform prevederilor art. 2, și raportate și validate se va deconta un tarif de 25 lei/serviciu, astfel:

1. Programul național de vaccinare:

1.1 vaccinarea populației la vârstele prevăzute în Calendarul național de vaccinare: 25 lei/serviciu de vaccinare, pe baza raportului generat de RENV și a facturii emise de furnizor;

1.2 vaccinarea grupelor populaționale la risc: 25 lei/serviciu de vaccinare pe baza raportului generat de RENV și/sau a formularului standard de raportare și a facturii emise de furnizor;

1.3 Programul național de prevenire, supraveghere și control a bolilor transmisibile prioritare: 25 lei/serviciu de vaccinare, pe baza raportului generat de RENV și/sau a formularului standard de raportare și a facturii emise de furnizor.

Pentru serviciile de administrare a vaccinurilor efectuate în cadrul programelor naționale de sănătate publică prevăzute la art. 1 până la data de 31 martie 2017, decontarea se realizează la tariful de 10 lei/inoculare.

(4) Neprezentarea, de către cabinetul medical de asistență primară, a documentelor prevăzute la art. 7 alin. (1) și (2), atrage amânarea decontării până la următoarea perioadă de raportare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

## **VII. Contravenții și sancțiuni**

**ART. 8.** Neaplicarea prevederilor Programului național de vaccinare de către personalul medico-sanitar cu atribuții specifice în această activitate din cadrul cabinetelor medicale de asistență medicală primară constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor HG nr. 857/2011, privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, cu modificările și completările ulterioare.

## **VIII. Soluționarea litigiilor**

**ART. 9.** Litigiile apărute pe perioada derulării contractului se soluționează de părți pe cale amiabilă. În situația în care părțile nu ajung la o înțelegere pe cale amiabilă, acestea se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

## **IX. Condiții încetare contract**

**ART. 10.** Contractul încetează în următoarele condiții:

1. în cazul în care direcția de sănătate publică constată nerespectarea unei/unor obligații asumate de către cabinetul medical de asistență primară de natură a prejudicia grav derularea contractului, poate solicita încetarea acestuia; încetarea contractului nu este de natură a înlătura obligațiile anterioare deja scadente și neonorate ale părților;

2. prin ajungere la termen;

3. cu anticipație prin acordul părților, prin încetarea definitivă sau temporară a activității uneia dintre părți sau pentru neîndeplinirea clauzelor contractuale. Neîndeplinirea clauzelor contractuale se poate constata de comun acord pe cale amiabilă sau prin adresarea către instanțele judecătorești competente.



## **IX. Clauze speciale**

**ART. 11.** Se pot încheia acte adiționale la prezentul contract în situația în care, prin actele normative în materie care intră în vigoare ulterior datei la care s-a încheiat prezentul contract, au fost aprobate modificări în volumul, structura sau bugetul programelor, pe parcursul derulării acestuia.

**ART. 12.** Dacă o clauză a acestui contract este declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă cât mai bine cu puțință spiritului contractului, în conformitate cu prevederile legale. Dacă, pe durata derulării prezentului contract, expiră termenul de valabilitate a autorizației sanitare, toate celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de nulitate, cu condiția reînnoirii autorizației sanitare pentru toată durata de valabilitate a contractului.

## **X. Forța majoră**

**ART. 13.** Orice împrejurare de fapt independentă de voința părților, intervenită după data semnării prezentului contract și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate forță majoră, în sensul prezentei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații, embargo.

**ART. 14.** Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și, de asemenea, de la încetarea acestui caz.

**ART. 15.** Dacă nu se procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea la termen.

**ART. 16.** În cazul în care împrejurările care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte poate cere rezoluțiunea contractului.

## **XI. Dispoziții finale**

**ART. 17.** Orice modificare poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional.

**ART. 18.** În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contrare se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător, prin act adițional semnat de ambele părți.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, ....., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și se completează conform normelor legale în vigoare.

**Direcția de Sănătate Publică**  
.....

**Cabinetul medical de asistență medicală primară**  
.....

**Director executiv,**  
.....

**Reprezentant legal,**  
.....

**Director adjunct executiv economic,**  
.....

**Avizat**

**Biroul/Compartimentul juridic,**  
.....



**ANEXA NR. 10**  
**la normele tehnice**

**CONTRACT**

**pentru furnizarea către autoritățile administrației publice locale a laptelui praf, formulă pentru sugari, care se acordă gratuit, pe bază de prescripție medicală, copiilor cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern**

**nr. ... din .....**

**I. Părțile contractante**

1. Direcția de sănătate publică a județului ...../Municipiului București, cu sediul în municipiul/orașul ....., str. .... nr. ...., județul/sectorul ....., telefon/fax ....., cont IBAN nr....., deschis la Trezoreria ....., reprezentată de ..... în calitate de director executiv, numită în continuare Beneficiar

și

2. Autoritatea administrației publice locale: Consiliul Local/Consiliul Județean/Primăria ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., telefon ....., fax ..... contul nr. ...., deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin ....., în calitate de ..... numit în continuare Furnizor

au convenit la încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

**II. Obiectul contractului**

**ART. 1.** Obiectul prezentului contract îl constituie furnizarea laptelui praf, formulă pentru sugari, achiziționat prin licitații publice organizate la nivel național și finanțat din bugetul Ministerului Sănătății către autoritățile administrației publice locale.

Laptele praf, formula pentru sugari se acordă gratuit la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern în cadrul intervenției "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern prin administrare de lapte praf" prevăzută în cadrul Programului național de sănătate a femeii și copilului, Subprogramul de nutriție și sănătate a copilului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 321 / privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copii cu vârste cuprinse între 0 - 12 luni, Hotărârii Guvernului nr. .... / 2017 privind aprobarea programelor naționale de sănătate publică pentru anii 2017 și 2018 și a Normelor tehnice de realizare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. .... /2017.

**III. Durata contractului**

**ART. 2.** Prezentul contract este valabil de la data încheierii lui până la data de 31 decembrie 2018.

**ART. 3.** Durata prezentului contract se poate prelungi, cu acordul părților, în situația prelungirii duratei de aplicabilitate a Hotărârii Guvernului nr. .... /2017 privind aprobarea



programele naționale de sănătate pentru anii 2017 și 2018 și a Normelor tehnice de realizare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. ....../2017.

#### **IV. Obligațiile părților**

##### **ART. 4.**

- (1) Direcția de sănătate publică județeană/a municipiului București are următoarele obligații:
- a) încheie și derulează contracte subsecvente pentru achiziționare laptelui praf, formula pentru sugari care se acordă gratuit copiilor cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern, cu avizul Direcției generale programe – Serviciul investiții și achiziții din cadrul Ministerului Sănătății în baza acordurilor-cadru atribuite de unitatea de achiziții publice centralizată, cu încadrarea în limita fondurilor alocate pentru implementarea intervenției "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern, prin administrarea de lapte praf";
  - b) recepționează cantitativ și calitativ laptele praf achiziționat în condițiilor prevederilor lit. a), înregistrează în evidența contabilă contravaloarea acestuia
  - c) solicită Agenției naționale pentru programe de sănătate finanțarea pentru cantitățile de lapte praf achiziționate în condițiile prevăzute în Normele tehnice de realizare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. ....../2017 și efectuează plata către furnizor, pe baza facturilor primite de la aceștia;
  - d) repartizează medicii de familie pe fiecare unitate administrativ-teritorială în a cărei rază teritorială se află cabinetul medical individual al medicului respectiv, atât în mediul urban, cât și în cel rural; comunică medicilor de familie repartiziile făcute;
  - e) instruesc medicii de familie privind condițiile acordării laptelui praf pentru copii cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern, conform prevederilor Ordinul ministrului sănătății și al ministrului administrației și internelor nr. 267/1253 / 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern, cu modificările ulterioare;
  - f) realizează repartizarea cantităților de lapte praf alocate pe fiecare unitate administrativ-teritorială și comunică primarilor comunelor, orașelor, municipiilor și ai sectoarelor municipiului București repartiziile acestora, precum și a medicilor de familie;
  - g) coordonează, îndrumă și controlează modalitatea în care se desfășoară activitatea de acordare a laptelui praf copiilor cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern;
  - h) monitorizează criteriile în baza cărora medicii de familie eliberează prescripții pentru acordare laptelui praf;
  - i) monitorizează modul de realizare și de raportare a indicatorilor specifici intervenției;
  - j) verifică înregistrarea în evidențele primare ale cabinetelor medicilor de familie modul de organizare a evidenței nominale a beneficiarilor intervenției, pe baza codului numeric personal;
  - k) controlează utilizarea laptelui praf, formula pentru sugari, provenit din achiziții publice organizate la nivel național, potrivit destinației acestuia în cadrul intervenției "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern prin administrare de lapte praf";
  - l) urmăresc respectarea de către persoanele implicate a responsabilităților stabilite prin prezentul contract referitoare la derularea intervenției naționale de sănătate publică;



- m) asigură și urmărește asigurarea condițiilor adecvate de depozitare a laptelui praf provenit din achiziții publice organizate la nivel național, precum și transportul în condiții de siguranță a produsului la nivelul lanțului de distribuție;
- n) monitorizează consumul de lapte praf ca urmare a acordării acestuia copiilor cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern pe bază de prescripție medicală eliberată de medicii de familie, precum și stocurile de lapte praf înregistrate la nivelul depozitului propriu, precum și la nivelul depozitelor autorităților administrației publice locale;
- o) asigură furnizarea laptelui praf către autoritățile administrației publice locale, în limita cantității totale achiziționate în condițiile prevăzute la lit. a), pe baza formularului trimestrial de comandă prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul contract, primit din partea autorităților administrației publice locale;
- p) eliberează din depozit laptele praf în ordinea cronologică a expirării termenelor de valabilitate;
- q) întocmește în două exemplare avizul de însoțire a mărfii și eliberează un exemplar reprezentanților autorităților administrației publice locale;
- r) întocmește evidențele contabile și tehnico-operative și realizează operațiunile financiar-contabile și evidențele analitice ale stocurilor;
- s) descarcă consumul de lapte praf din gestiune și trecerea pe cheltuieli efective a acestuia pe baza decontului de justificare a consumului, însoțit de prescripțiile medicale în baza cărora s-a realizat acordarea gratuită a laptelui praf către beneficiari;
- t) ia măsuri pentru asigurarea redistribuirii laptelui praf aflat în stocurile cu rulaj redus;
- u) centralizează raportările trimestriale privind derularea intervenției "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern, prin administrarea de lapte praf", le analizează, în cazul sesizării unor discordanțe, ia măsuri pentru corectarea acestora;
- v) răspund de buna desfășurare a intervenției "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern, prin administrarea de lapte praf" la nivel județean/Municipiului București.
- (2) Obligațiile direcțiilor de sănătate publică județene/a municipiului București prevăzute la alin. (1) se realizează prin structurile organizatorice ale acestora, stabilite potrivit legii.

#### **ART. 5.**

- (1) Pentru acordarea gratuită a laptelui praf la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:
- a) să colaboreze cu direcția de sănătate publică județeană/Municipiului București pentru buna desfășurare a intervenției "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern, prin administrarea de lapte praf", în concordanță cu actele normative în vigoare;
- b) să asigure un spațiu de depozitare adecvat, precum și să creeze condițiile necesare pentru prevenirea modificării proprietăților nutritive ale produselor depozitate;
- c) să întocmească și să transmită formularul trimestrial de comandă către direcția de sănătate publică, în primele 5 zile ale trimestrului pentru care se solicită produsele;
- d) să asigure transportul laptelui praf de la spațiile de depozitare ale direcțiilor de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, până la locul de distribuție;





- e) să asigure înregistrarea cantităților de lapte praf primite în evidența contabilă pe baza contractului încheiat cu direcția de sănătate publică județeană, respectiv a municipiului București;
- f) să ia măsurile pentru eliberarea laptelui praf către beneficiari numai pe baza rețetelor prescrise de medicii de familie;
- g) să asigure utilizarea laptelui praf provenit din achiziții publice organizate la nivel național potrivit destinației acestuia;
- h) să asigure distribuirea laptelui praf din achiziții publice organizate la nivel național către beneficiari în ordinea cronologică a expirării termenelor de valabilitate;
- i) să instituie măsuri astfel încât beneficiarii să utilizeze produsul numai în perioada de valabilitate;
- j) să asigure condiții pentru organizarea evidenței nominale a beneficiarilor programelor/subprogramelor naționale de sănătate, pe baza codului numeric personal, precum și raportarea lunară către direcția de sănătate publică a numărului de beneficiari cu cod numeric personal distinct;
- k) să adopte măsuri pentru respectarea prevederilor legale referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- l) să asigure descarcarea consumului de lapte praf din gestiune și trecerea pe cheltuieli efective a acestuia pe baza decontului de justificare a consumului prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract, însoțit de prescripțiile medicale în baza cărora s-a realizat acordarea gratuită a laptelui praf către beneficiari; decontul de justificare a consumului se elaborează de autoritățile administrației publice locale, în două exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte și se transmite lunar la direcțiile de sănătate publică, în primele 5 zile ale lunii curente pentru luna anterioară;
- m) să colaboreze cu direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, pentru evaluarea dinamică a cantităților de lapte praf necesare;
- n) să sesizeze în scris, în timp util, direcția de sănătate publică asupra existenței unor produse cu rulaj redus, propunând măsuri de redistribuire, după caz;
- o) să transmită direcției de sănătate publică, în primele 10 zile ale lunii următoare încheierii perioadei pentru care se face raportarea, raportările trimestriale (cumulat de la începutul anului) conform machetelor transmise de către direcția de sănătate publică, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- p) să transmită direcției de sănătate publică orice alte date referitoare la implementarea intervenției "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern prin administrare de lapte praf" și să răspundă de exactitatea și realitatea datelor raportate.
- (2) Obligațiile prevăzute la alin. (1) se îndeplinesc prin intermediul personalului implicat în realizarea activităților intervenției naționale de sănătate care fac obiectul contractului.



## V. Produsele aferente contractului și valoarea acestora

### ART. 6.

Produsul	Cota TVA	Cantitate	Unitate de măsură (identică cu cea din comunicările privind cantitatea repartizată direcției de sănătate publică)	Preț cu TVA/ unitate de măsură (lei)	Valoarea cu TVA (lei)
1	2	3	4	5	6=3x5

Valoarea totală a produselor aferente contractului ..... lei.

## VI. Răspunderea contractuală

**ART. 7.** Reprezentanții legali ai părților contractante răspund de îndeplinirea obligațiilor contractuale, așa cum sunt prevăzute în prezentul contract.

### ART. 8.

(1) În cazul în care direcția de sănătate publică constată nerespectarea unei/unor obligații asumate de către cealaltă parte contractantă, de natură a prejudicia grav derularea contractului, poate solicita încetarea acestuia.

(2) Prevederile alin. (1) nu sunt de natură a înlătura obligațiile anterioare deja scadente și neonorate ale părților.

## VII. Soluționarea litigiilor

**ART. 9.** Litigiile apărute pe perioada derulării contractului se soluționează de părți pe cale amiabilă. În situația în care părțile nu ajung la o înțelegere, acestea se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

## VIII. Clauze speciale

**ART. 10.** Pe parcursul derulării contractului se pot încheia acte adiționale, semnate de ambele părți, în situația în care, prin actele normative în materie care intră în vigoare ulterior datei la care s-a încheiat prezentul contract, au fost aprobate modificări pe parcursul derulării intervenției "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern prin administrare de lapte praf".

**ART. 11.** Dacă o clauză a acestui contract este declarată nulă, celelalte - prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă cât mai bine cu puțință spiritului contractului, în conformitate cu prevederile legale. Dacă, pe durata derulării prezentului contract, expiră termenul de valabilitate a autorizației sanitare, toate celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de nulitate, cu condiția reînnoirii autorizației sanitare pentru toată durata de valabilitate a contractului.



### **IX. Forța majoră**

**ART. 12.** Orice împrejurare de fapt independentă de voința părților, intervenită după data semnării prezentului contract și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate forță majoră, în sensul prezentei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații, embargo.

**ART. 13.** Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și, de asemenea, de la încetarea acestui caz.

**ART. 14.** Dacă nu se procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea la termen.

**ART. 15.** În cazul în care împrejurările care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte poate cere rezoluțiunea contractului.

### **X. Dispoziții finale**

**ART. 16.** Orice modificare poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional.

**ART. 17.** Rezilierea contractului înainte de expirarea valabilității acestuia poate fi făcută numai cu acordul părților.

S-a încheiat astăzi, ....., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Direcția de Sănătate Publică**

.....

**Director executiv**

.....

**Director executiv adjunct economic**

.....

**Avizat**

**Biroul/Compartimentul juridic**

.....

**Consiliul Local/Consiliul Județean**

.....

**Reprezentant legal**

.....

**Avizat**

**Biroul/Compartimentul juridic**

.....



**ANEXA NR. 1  
la Contractul**

**pentru furnizarea către autoritățile administrației publice locale a laptelui praf, formulă pentru sugari, care se acordă gratuit, pe bază de prescripție medicală, copiilor cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern**

Consiliul Local / Consiliul Județean / Primăria  
.....  
Nr. .... din .....

Direcția de Sănătate Publică a Județului  
...../Municipiului București  
Nr. .... din .....

Către,

Direcția de sănătate publică a județului ...../Municipiului București

**FORMULAR DE COMANDĂ**

pentru furnizarea laptelui praf, formulă pentru sugarii cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern, provenit din achiziții publice organizate la nivel național,  
TRIMESTRUL ...../anul .....

<b>Programul național de sănătate a femeii și copilului Subprogramul de nutriție și sănătate a copilului</b>	<b>Produsul</b>	<b>Număr estimat de beneficiari cu CNP distinct</b>
Intervenția "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern prin administrare de lapte praf"		

1. Stoc inițial = .....
2. Cantitatea furnizată pentru trimestrul precedent (de către direcția de sănătate publică) = .....
3. Cantitatea acordată pentru beneficiarii programului/subprogramului în trimestrul precedent = .....
4. Gradul de utilizare a produsului în trimestrul precedent =  $\text{rând 3} \times 100 / (\text{rând 1} + \text{rând 2})$   
= .....%
5. Cantitatea rămasă neutilizată la sfârșitul trimestrului precedent  $(1 + 2 - 3) = \dots\dots\dots$
6. Cantitatea necesară a fi furnizată pentru trimestrul următor (de către direcția de sănătate publică) = .....

**Reprezentant legal,**

.....

**NOTĂ:**

- a) Formularul se va întocmi în două exemplare, dintre care un exemplar se va transmite Direcției de sănătate publică a județului ...../Municipiului București, în primele 5 zile ale trimestrului pentru care se solicită produsele.
- b) Cantitățile completate la rândurile 1, 2, 3, 5 și 6 se exprimă în unitatea de măsură din contract.

**ANEXA NR. 2****la Contractul**

**pentru furnizarea către autoritățile administrației publice locale a laptelui praf, formulă pentru sugari, care se acordă gratuit, pe bază de prescripție medicală, copiilor cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern**

Consiliul Local/Consiliul Județean/Primăria

Nr. ....din .....

Direcția de Sănătate Publică a Județului

...../Municipiului București

Nr. .... din .....

Către,

Direcția de sănătate publică a județului ...../Municipiului București

**DECONT PENTRU LUNA ...../ANUL .....**

de justificare a consumului de lapte praf, formulă pentru sugari,  
pentru beneficiarii intervenției "Profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni,  
care nu beneficiază de lapte matern prin administrare de lapte praf"

CNP	Denumirea cabinetului medical emitent al prescripției medicale	Nr. înregistrare prescripție medicală	Cantitatea de lapte praf eliberată pe bază de prescripție medicală	Unitatea de măsură (identică cu cea din comunicările privind cantitatea repartizată de DSP)	Preț cu TVA / unitate de măsură (lei)	Valoarea cu TVA (lei)
0	1	2	3	4	5	6=3x5
<b>Total</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>		

Răspundem de realitatea și exactitatea datelor.

**Reprezentant legal,**

.....

**NOTĂ:**

a) Decontul se întocmește lunar, în două exemplare, dintre care un exemplar se transmite Direcției de sănătate publică a județului ...../Municipiului București, în primele 5 zile ale lunii curente pentru luna anterioară.



**ANEXA NR. 11**  
**la normele tehnice**

**CONTRACT**

**pentru furnizarea bunurilor achiziționate prin licitații publice organizate la nivel național  
către unități de specialitate pentru implementarea unor activități din cadrul  
programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică  
nr. .... din .....**

**I. Părțile contractante**

1. Direcția de sănătate publică a județului ...../Municipiului București, cu sediul în municipiul/orașul ....., str. .... nr. ...., județul/sectorul ....., telefon/fax ....., cont IBAN nr....., deschis la Trezoreria ....., reprezentată de ..... în calitate de director executiv, numită în continuare Beneficiar

și

2. Unitatea de specialitate organizată astfel:

- cabinet medical de asistență medicală primară ....., aflat în contract cu Casa de Asigurări de Sănătate a Județului ...../Municipiului București nr. .... din ....., valabil până la data de ....., având CUI ....., Nr. Registrul Cabinetelor ....., cont IBAN nr....., deschis la Banca ....., sucursala ....., reprezentat prin ....., în calitate de .....

sau

- unitate sanitară cu paturi ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., telefon ....., fax ....., reprezentată prin ....., având Actul de înființare/organizare nr. ...., Autorizația sanitară de funcționare nr. ...., Dovada de evaluare nr. ...., codul fiscal ..... și contul nr. .... deschis la Trezoreria ..... sau contul nr. .... deschis la Banca ....., dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical, atât pentru furnizor, cât și pentru personalul medico-sanitar angajat, valabilă pe toată durata contractului de furnizare de servicii medicale spitalicești încheiat cu Casa de Asigurări de Sănătate a Județului ...../Municipiului București nr. .... din ....., valabil până la data de ....., reprezentat prin ....., în calitate de .....

**II. Obiectul contractului**

**ART. 1.** Obiectul prezentului contract îl constituie furnizarea bunurilor achiziționate prin licitații publice organizate la nivel național, către unități de specialitate pentru implementarea unor activități din cadrul programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică, după cum urmează:

.....  
(Se specifică fiecare program/subprogram/intervenție pentru care se încheie contractul)



### **III. Durata contractului**

**ART. 2.** Presentul contract este valabil de la data încheierii lui până la data de 31 decembrie 2018.

**ART. 3.** Durata prezentului contract se poate prelungi, cu acordul părților, în situația prelungirii duratei de aplicabilitate a Hotărârii Guvernului nr. ..../2017 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2017 și 2018 și a Normelor tehnice de realizare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. ....../2017.

### **IV. Obligațiile părților**

#### **ART. 4.**

(1) Direcția de sănătate publică județeană/a municipiului București are următoarele obligații:

- a) coordonează, îndrumă și controlează modalitatea în care se desfășoară activitățile programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică în cadrul cărora se asigură furnizarea produselor achiziționate prin licitații publice;
- b) monitorizează modul de realizare și de raportare a indicatorilor specifici programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică;
- c) verifică înregistrarea în evidențele primare ale unităților de specialitate în cadrul cărora se utilizează bunurile și modul de organizarea evidenței nominale a beneficiarilor programelor/subprogramelor, pe baza codului numeric personal;
- d) controlează utilizarea bunurilor, potrivit destinației acestora în cadrul programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică;
- e) urmăresc respectarea de către persoanele implicate a responsabilităților stabilite prin prezentul contract referitoare la derularea intervenției naționale de sănătate publică;
- f) asigură și urmărește asigurarea condițiilor adecvate de depozitare, precum și transportul în condiții de siguranță a bunurilor la nivelul lanțului de distribuție și al unităților de specialitate;
- g) monitorizează consumul bunurilor pentru realizarea unor activități din cadrul programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică, precum și stocurile înregistrate la nivelul depozitului propriu, precum și la nivelul spațiilor de depozitare ale unităților de specialitate;
- h) realizează repartiția bunurilor, în limita cantității totale achiziționate, pe baza formularului trimestrial de comandă prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul contract, primit din partea unităților de specialitate sau la solicitarea acestora în funcție de nevoi;
- i) eliberează din depozit bunurile în ordinea cronologică a expirării termenelor de valabilitate;
- j) întocmește în două exemplare avizul de însoțire a mărfii și eliberează un exemplar reprezentanților unităților de specialitate;
- k) întocmește evidențele contabile și tehnico-operative și realizează operațiunile financiar-contabile și evidențele analitice ale stocurilor;
- l) descarcă bunurile din gestiune și trecerea pe cheltuieli efective a acestora pe baza deconturilor de justificare a consumului;
- m) ia măsuri pentru redistribuirea bunurilor aflate în stocurile cu rulaj redus;
- n) centralizează raportările trimestriale privind implementarea activităților în cadrul cărora se utilizează bunurile, le analizează, în cazul sesizării unor discordanțe, ia măsuri pentru corectarea acestora;



o) răspund de buna desfășurare a activităților care fac obiectul programelor/subprogramelor naționale de sănătate.

(2) Obligațiile direcțiilor de sănătate publică județene/a municipiului București prevăzute la alin.

(1) se realizează prin structurile organizatorice ale acestora, stabilite potrivit legii.

#### **ART. 5.**

(1) Pentru desfășurarea activităților prevăzute în programele naționale de sănătate publică, pentru care se organizează achiziții publice la nivel național, unitățile de specialitate au următoarele obligații:

- a) să colaboreze cu direcția de sănătate publică județeană/Municipiului București pentru buna desfășurare a activităților programelor/subprogramelor naționale de sănătate în cadrul cărora se utilizează bunurile achiziționate prin licitații publice organizate centralizat, în concordanță cu actele normative în vigoare;
- b) să asigure un spațiu de depozitare adecvat, precum și să creeze condițiile necesare pentru prevenirea modificării calității bunurilor depozitate;
- c) să întocmească și să transmită formularul trimestrial de comandă către direcția de sănătate publică județeană/Municipiului București, în primele 5 zile ale trimestrului pentru care se solicită produsele;
- d) să înregistreze bunurile primite în evidența contabilă pe baza contractului încheiat cu direcția de sănătate publică județeană, respectiv a municipiului București;
- e) să ia măsurile pentru utilizarea bunurilor numai pentru destinația pentru care au fost achiziționate;
- f) să asigure furnizarea serviciilor medicale către beneficiari în cadrul cărora se utilizează bunurile în ordinea cronologică a expirării termenelor de valabilitate;
- g) să instituie măsuri astfel încât bunurile să fie utilizate numai în perioada de valabilitate;
- h) să asigure condiții pentru organizarea evidenței nominale a beneficiarilor programelor/subprogramelor naționale de sănătate, pe baza codului numeric personal, precum și raportarea lunară către direcția de sănătate publică a numărului de beneficiari cu cod numeric personal distinct;
- i) să adopte măsuri pentru respectarea prevederilor legale referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- j) să asigure descărcarea consumului bunuri din gestiune și trecerea pe cheltuieli efective a acestora pe baza deconturilor de justificare a consumului prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul contract; decontul de justificare a consumului se elaborează de unitățile de specialitate, în două exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte și se transmite lunar la direcțiile de sănătate publică, în primele 5 zile ale lunii curente pentru luna anterioară;
- k) să colaboreze cu direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, pentru evaluarea dinamică a necesarului de bunuri care fac obiectul licitațiilor organizate la nivel național;
- l) să informeze în scris direcția de sănătate publică asupra existenței unor bunuri cu rulaj redus, cu cel puțin trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate a acestora, propunând măsuri de redistribuire, după caz;
- m) să transmită direcției de sănătate publică, în primele 10 zile ale lunii următoare încheierii perioadei pentru care se face raportarea, raportările trimestriale (cumulat de la începutul





anului) conform machetelor transmise de către direcția de sănătate publică, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- n) să transmită direcției de sănătate publică orice alte date referitoare la implementarea activităților programelor /subprogramelor naționale de sănătate publică și să răspundă de exactitatea și realitatea datelor raportate.

(2) Obligațiile prevăzute la alin. (1) se îndeplinesc prin intermediul personalului implicat în realizarea activităților intervenției naționale de sănătate care fac obiectul contractului.

## V. Produsele aferente contractului și valoarea acestora

### ART. 6.

Produsul	Cota TVA	Cantitate	Unitate de măsură (identică cu cea din comunicările privind cantitatea repartizată direcției de sănătate publică)	Preț cu TVA/ unitate de măsură (lei)	Valoarea cu TVA (lei)
1	2	3	4	5	6=3x5

Valoarea totală a produselor aferente contractului ..... lei.

## VI. Răspunderea contractuală

ART. 7. Reprezentanții legali ai părților contractante răspund de îndeplinirea obligațiilor contractuale, așa cum sunt prevăzute în prezentul contract.

### ART. 8.

(1) În cazul în care direcția de sănătate publică constată nerespectarea unei/unor obligații asumate de către cealaltă parte contractantă, de natură a prejudicia grav derularea contractului, poate solicita încetarea acestuia.

(2) Prevederile alin. (1) nu sunt de natură a înlătura obligațiile anterioare deja scadente și neonorate ale părților.

## VII. Soluționarea litigiilor

ART. 9. Litigiile apărute pe perioada derulării contractului se soluționează de părți pe cale amiabilă. În situația în care părțile nu ajung la o înțelegere, acestea se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

## VIII. Clauze speciale

ART. 10. Pe parcursul derulării contractului se pot încheia acte adiționale, semnate de ambele părți, în situația în care, prin actele normative în materie care intră în vigoare ulterior datei la care s-a încheiat prezentul contract, au fost aprobate modificări pe parcursul derulării programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică.

ART. 11. Dacă o clauză a acestui contract este declarată nulă, celelalte - prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să



fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă cât mai bine cu putință spiritului contractului, în conformitate cu prevederile legale. Dacă, pe durata derulării prezentului contract, expiră termenul de valabilitate a autorizației sanitare, toate celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de nulitate, cu condiția reînnoirii autorizației sanitare pentru toată durata de valabilitate a contractului.

#### **IX. Forța majoră**

**ART. 12.** Orice împrejurare de fapt independentă de voința părților, intervenită după data semnării prezentului contract și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate forță majoră, în sensul prezentei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații, embargo.

**ART. 13.** Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și, de asemenea, de la încetarea acestui caz.

**ART. 14.** Dacă nu se procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea la termen.

**ART. 15.** În cazul în care împrejurările care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte poate cere rezoluțiunea contractului.

#### **X. Dispoziții finale**

**ART. 16.** Orice modificare poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional.

**ART. 17.** Rezilierea contractului înainte de expirarea valabilității acestuia poate fi făcută numai cu acordul părților.

S-a încheiat astăzi, ....., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Direcția de Sănătate Publică**

.....

**Director executiv**

.....

**Director executiv adjunct economic**

.....

**Avizat**

**Biroul/Compartimentul juridic**

.....

**Unitatea de specialitate**

.....

**Reprezentant legal**

.....

**Director financiar contabil, după caz**

.....

**Avizat**

**Biroul/Compartimentul juridic**

.....

**ANEXA NR. 1****la contractul pentru furnizarea bunurilor achiziționate prin licitații publice organizate la nivel național către unități de specialitate pentru implementarea unor activități din cadrul programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică**

Unitatea sanitară  
.....  
Nr. .... din .....

Direcția de sănătate publică a județului  
...../Municipiului București  
Nr. .... din .....

Către

Direcția de sănătate publică a județului ...../Municipiului București

**FORMULAR DE COMANDĂ**

pentru bunurile (medicamente, materiale sanitare, dispozitive medicale și altele asemenea) provenite din achiziții publice organizate la nivel național, în TRIMESTRUL ...../anul .....

Program național de sănătate publică, subprogram, intervenție	Produsul	Număr de beneficiari estimați cu cod numeric personal distinct/trimestru

1. Stoc inițial = .....
2. Cantitatea furnizată pentru trimestrul precedent (de către direcția de sănătate publică) = .....
3. Cantitatea acordată pentru beneficiarii programului/subprogramului în trimestrul precedent = .....
4. Gradul de utilizare a produsului în trimestrul precedent =  $\text{rând 3} \times 100 / (\text{rând 1} + \text{rând 2})$  = .....%
5. Cantitatea rămasă neutilizată la sfârșitul trimestrului precedent  $(1 + 2 - 3) = \dots\dots\dots$
6. Cantitatea necesară a fi furnizată pentru trimestrul următor (de către direcția de sănătate publică) = .....

Reprezentant legal,  
.....

Director financiar-contabil,  
.....

**NOTĂ:**

- a) Formularul se va întocmi cu evidențierea distinctă a comenzii pentru fiecare program /subprogram/intervenție și poate include toate programele/subprogramele/intervențiile naționale de sănătate publică prevăzute în contract.
- b) Formularul se va întocmi în două exemplare, dintre care un exemplar se va transmite Direcției de sănătate publică a județului ...../Municipiului București, în primele 5 zile ale trimestrului pentru care se solicită produsele.
- c) Cantitățile completate la rândurile 1, 2, 3, 5 și 6 se exprimă în unitatea de măsură din contract.



## ANEXA NR. 2

### la contractul pentru furnizarea bunurilor achiziționate prin licitații publice organizate la nivel național către unități de specialitate pentru implementarea unor activități din cadrul programelor/subprogramelor naționale de sănătate publică

Unitatea sanitară  
.....  
Nr. .... din .....

Direcția de sănătate publică a județului  
...../Municipiului București  
Nr. .... din .....

Către

Direcția de sănătate publică a județului ...../Municipiului București

### DECONT PENTRU LUNA ...../ANUL .....

de justificare a consumului de bunuri provenite din achiziții publice organizate la nivel național

Programul/subprogramul național de sănătate publică	CNP	Produsul	Cantitatea	Unitatea de măsură (identică cu cea din comunicările privind cantitatea repartizată de DSP)	Preț cu TVA / unitate de măsură (lei)	Valoarea cu TVA (lei)
0	1	2	3	4	5	6=3x5
<b>Total</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>		

Răspundem de realitatea și exactitatea datelor.

Reprezentant legal,                      Director financiar-contabil,  
.....    .....

#### NOTĂ:

a) Lunar, se întocmește un singur decont, care include toate programele / subprogramele / intervențiile naționale de sănătate publică prevăzute în contract, cu evidențierea distinctă pentru fiecare program/subprogram/intervenție națională de sănătate publică.

b) Decontul lunar se întocmește în două exemplare, dintre care un exemplar se transmite Direcției de Sănătate Publică a Județului ...../Municipiului București, în primele 5 zile ale lunii curente pentru luna anterioară.



**ANEXA NR. 12**

**la normele tehnice**

Unitatea de specialitate<sup>\*)</sup>: .....

**SITUAȚIA STOCURILOR LA DATA DE .....**  
**pentru Programul/Subprogramul național de sănătate publică/intervenția .....**

**LEI**

Articol bugetar	Total, titlul ....., din care								Venituri proprii			
	Valoarea bunurilor la începutul perioadei de raportare	Valoarea bunurilor intrate în perioada de raportare	Valoarea bunurilor consumate în perioada de raportare	Valoarea bunurilor în stoc la sfârșitul perioadei de raportare	Valoare bunurilor la începutul perioadei de raportare	Valoarea bunurilor intrate în perioada de raportare	Valoarea bunurilor consumate în perioada de raportare	Valoarea bunurilor în stoc la sfârșitul perioadei de raportare	Valoarea bunurilor la începutul perioadei de raportare	Valoarea bunurilor intrate în perioada de raportare	Valoarea bunurilor consumate în perioada de raportare	Valoarea bunurilor în stoc la sfârșitul perioadei de raportare
<b>0</b>	1=5+9	2=6+10	3=7+11	4=1+2-3	5	6	7	8=5+6-7	9	10	11	12=9+10-11
<b>Bunuri și servicii</b>												
Furnituri de birou												
Materiale pentru curățenie												
Carburanți și lubrifianti												
Piese de schimb												
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional												
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare												
<b>Hrană</b>												
Hrana pentru oameni												
<b>Medicamente și materiale sanitare</b>												
Medicamente												
Materiale sanitare												
Reactivi												
Dezinfectanți												

Bunuri de natura obiectelor de inventar																												
Uniforme și echipament																												
Alte obiecte de inventar- obiecte de inventar cu caracter funcțional sau de uz administrativ-gospodăresc în limita valorii individuale stabilite de lege până la 2.500 lei																												
Materiale de laborator																												
Cărți, publicații și materiale documentare- procurări de cărți pentru bibliotecă, costul abonamentului la Monitorul Oficial, costul abonamentelor la publicațiile periodice la care au dreptul unitățile școlare.																												
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii																												
<b>TOTAL</b>																												

Managerul / directorul general al unității de specialitate SAU  
 Directorul financiar contabil al unității de specialitate SAU  
 Directorul executiv adjunct economic al direcției de sănătate publică  
 Directorul executiv al direcției de sănătate publică  
 Coordonatorul programului/subprogramului/intervenției

**Note:**

- \*Unitatea de specialitate poate fi: D.S.P., spitalul din rețeaua instituțiilor cu rețele sanitare proprii, spitalul din subordinea Ministerului Sănătății, spitalul privat, altă instituție care implementează programele naționale de sănătate publică, din subordinea Ministerului Sănătății, cabinetul de medicină de familie.
- Se completează numai articolele bugetare înregistrate în cadrul programului/subprogramului național de sănătate publică.
- Situația stocurilor se transmite la DSP / UATM / ANPS, după caz, trimestrial, în termen de 10 de zile după încheierea perioadei de raportare, pentru unitățile de specialitate care implementează programe în baza contractelor încheiate cu D.S.P., respectiv 20 de zile pentru unitățile din subordinea Ministerului Sănătății.
- Raportarea datelor se realizează trimestrial și cumulată de la începutul anului.
- Datele consemnate sunt concordante cu datele raportate în anexa nr. 13 la normele tehnice.



**ANEXA NR. 13**

la normele tehnice

**I. Unitatea de specialitate\*: .....**

**BALANȚA DE STOCURI CANTITATIV-VALORICĂ DUPĂ PREȚ PE DEPOZITE LA DATA DE .....**  
**pentru programul/subprogramul național de sănătate publică .....**

Sursa ..... Titlul .....

Articol bugetar**	Produs	Furnizor	Depozit	Preț (lei)	Cantitate inițială	Valoare inițială (lei)	Cantitate intrări	Valoare intrări (lei)	Cantitate ieșiri	Valoare ieșiri (lei)	Cantitate finală	Valoare finală (lei)
Furnituri de birou												
	<b>Total</b>	x	x	x	x		x		x		x	
Materiale de curățenie												
	<b>Total</b>	x	x	x	x		x		x		x	
Carburanți și lubrifianți												
	<b>Total</b>	x	x	x	x		x		x		x	
.....												
<b>TOTAL</b>		x	x	x	x		x		x		x	

Managerul / directorul general al unității de specialitate SAU

Directorul financiar-contabil al unității de specialitate SAU

Coordonatorul programului/  
subprogramului/intervenției

Directorul executiv al direcției de sănătate publică

Directorul executiv adjunct economic al direcției de sănătate publică

**Note:**

- \*Unitatea de specialitate poate fi: D.S.P., spitalul din rețeaua instituțiilor cu rețele sanitare proprii, spitalul din subordinea Ministerului Sănătății, spitalul privat, altă instituție care implementează programele naționale de sănătate publică, din subordinea Ministerului Sănătății, cabinetul de medicină de familie.
- Se completează numai articolele bugetare înregistrate în cadrul programului/subprogramului național de sănătate publică.
- Balanța se transmite la DSP / UA TM / ANPS, după caz, trimestrial, în termen de 10 de zile după încheierea perioadei de raportare, pentru unitățile de specialitate care implementează programe în baza contractelor încheiate cu D.S.P., respectiv 20 de zile pentru unitățile din subordinea Ministerului Sănătății.
- Raportarea datelor se realizează trimestrial și cumulat de la începutul anului.
- Datele consemnate sunt concordante cu datele raportate în anexa nr. 12 la normele tehnice.